

UPPFÖRANDEKOD FÖR LEVERANTÖRER

M2 Asset Management ABs (publ) ("M2") verksamhet ska bedrivas ansvarsfullt, med långsiktighet och med fokus på hållbarhet.

M2s uppförandekod för leverantörer är framtagen för att försäkra att varor och tjänster som köps av M2 produceras i förenligt med M2s krav avseende miljöhänsyn, affärsetik och arbetsmiljö.

M2s ambition är att verka förenligt med FN:s Global Compact:s 10 principer (www.unglobalcompact.org). Principerna baseras på FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna, ILO:s grundläggande konventioner om de mänskliga rättigheterna i arbetslivet, Rio-deklarationen samt FN:s konvention mot korruption.

Uppförandekoden utgår i allt väsentligt från M2s värdegrund och Fastighetsägarnas Uppförandekod för leverantörer.

EFTERLEVNAD OCH TILLÄMPLIGHET

M2s leverantörer ska följa gällande lagar, förordningar, föreskrifter och standarder samt kollektivavtal relevanta för sin verksamhet och inneha samtliga för verksamheten nödvändiga tillstånd, licenser och registreringar.

Leverantörer förväntas arbeta aktivt för att koden även efterlevs hos anlitate underleverantörer.

AFFÄRSETIK

Leverantörens verksamhet ska bedrivas enligt god affärssed, främja fri konkurrens och hålla en hög etisk standard. Ingen form av korruption, mutor, penningtvätt eller otillåten konkurrensbegränsning är tillåten.

Representation och gåvor ska präglas av öppenhet, måttfullhet och alltid ha ett naturligt samband med affärsrelationen.

Konfidentiell information som rör M2s eller våra kunders verksamhet får bara användas för det ändamål den är avsedd.

MILJÖ

Leverantören ska ha kunskap om och kontroll över sin miljöpåverkan och fortlöpande arbeta med förbättrande miljöåtgärder i sin verksamhet. Vid om- och tillbyggnad ska hänsyn tas till materialval. Försiktighetsprincipen ska tillämpas.

Leverantören ska ha ett system för att avfall tas om hand på korrekt sätt så att återanvändning och återvinning främjas samt arbeta för att minska utsläpp till luft, mark och vatten samt effektivisera sin energi- och resursanvändning.

ARBETSMILJÖ OCH SOCIALA VILLKOR

Arbetsmiljö och säkerhet

Leverantören ansvarar för att egna arbeten är planerade och utformade så att arbetsmiljön blir säker att vistas i. Leverantören ska arbeta systematiskt och förebyggande för att ständigt förbättra arbetsmiljö och hälsa. Olycksfall och arbetsskador ska förebyggas och incidenter skall alltid rapporteras.

Alla som arbetar för leverantörens räkning ska regelbundet utbildas i säker arbetsmiljö och relevant information ska finnas lättillgänglig på ett språk som alla verksamma förstår.

Anställda ska få utbildning om de eventuella hälsorisker som arbetet kan medföra, inklusive brandsäkerhet, farliga arbetsmoment och första hjälpen.

Arbetsgivaren ska, så långt det är möjligt, tillhandahålla relevant skyddsutrustning och se till att information om hälsa och säkerhet finns lättillgänglig på arbetsplatsen. Leverantören ska se till att alkohol och droger inte brukas under arbetstid på arbetsplatsen och alla verksamma, oavsett anställnings- eller kontraktsform omfattas av olycksfallsförsäkring.

Leverantörens arbetsvillkor

Leverantörens anställda ska ha skriftliga anställningsavtal översatta till ett språk de förstår. Arbetstagarna ska ha rätt till lagstadgad ledighet inklusive sjuk- och föräldraledighet och minst en vilodag i veckan. Veckoarbetstiden får inte överstiga de lagliga gränserna eller 60 timmar i veckan, inklusive övertid.

Lön ska utbetalas regelbundet, direkt till anställda, på utsatt tid och till fullo. Löneavdrag som disciplinär åtgärd är inte tillåtet.

Även de som arbetar för leverantören under anställningslika förhållanden ska behandlas i enlighet med dessa principer.

Föreningsfrihet

Leverantören ska respektera anställdas rättighet att organisera sig i fackföreningar samt deras möjlighet till kollektiva förhandlingar utan rädsla för bestraffning, hot eller ofredande.

Tvångsarbete

Allt arbete ska ske under frivilliga former. Ingen form av tvångsarbete eller arbete kopplat till någon form av hot eller bestraffning är tillåten.

Inga anställda får tvingas deponera värdeföremål eller identitetspapper hos sin arbetsgivare.

Barnarbete

Barnarbete får inte förekomma. Saknas nationell lag mot barnarbete i det land där verksamheten bedrivs, får ingen anställas som är under 15 år.

RESPEKT FÖR MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Leverantören ska stödja och respektera internationellt deklarerade mänskliga rättigheter och behandla sina anställda och leverantörer rättvist, jämställt och med respekt för alla människors lika värde. Leverantören ska ha rutiner för att utvärdera risken för att de genom sin verksamhet medverkar till kränkningar av de mänskliga rättigheterna.

Diskriminering och förtryck

Ingen form av diskriminering oavsett grund, får förekomma vid vare sig rekryteringsförfarande, lönesättning, utbildning, befordran eller uppsägning. Leverantören ska också se till att trakasserier, mobbning, hot, förtryck eller annan kränkande behandling inte förekommer.

EFTERLEVNAD OCH UPPFÖLJNING

Genom att acceptera uppförandekoden ger leverantören sitt medgivande till att det kan utföras kontroller för att försäkra sig om att Uppförandekoden efterlevs. Sådana kontroller kan även genomföras av en oberoende tredje part.

I det fall en anställd, partner, leverantör eller underleverantör misstänker att det förekommer överträdelse av lagar, bestämmelser eller denna uppförandekod skall det finnas en utpekad person till vilket detta kan anmälas med möjlighet att vara anonym.

Om leverantören avviker ifrån villkoren i Uppförandekoden och om förbättringar inte sker inom överenskommen tid, kan det affärsmässiga samarbetet avslutas.